

सार्वजनिक कोटेशन सूचना

सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि इ-डिस्ट्रिक्ट परियोजना के तहत जनपद मुख्यालय रुद्रप्रयाग तथा तहसील रुद्रप्रयाग, ऊखीमठ, बसुकेदार, जखोली एवम् जिला सेवायोजन कार्यालय रुद्रप्रयाग हेतु निम्नलिखित सामग्री की आवश्यकता है, जिस हेतु दिनांक: 30.06.2015 के अपराह्न 13:00 बजे तक इच्छुक फर्म/कम्पनी से कोटेशन आमंत्रित किये जाते हैं। कोटेशन जिला कार्यालय के कक्ष संख्या: 08(आठ) में जमा किये जा सकते हैं, जो कि उसी दिन अपराह्न 03:00 बजे समिति के द्वारा सम्बन्धित फर्मों / ब्यक्तियों/प्रतिनिधियों के सम्मुख खोले जायेंगे।

S.No	Item	Warranty / Subscription	Make	Quantity
1	HD WEBCAM	2 Years Warranty	Logitech	12
2	Data Card	1 Years Warranty	Huawei 14.4 Mbps	05
3	Pen Drive	3 Years Warranty	HP	10
4	Head Phone with Mic	1 Year	Intex	02
5	Antivirus Software	3 Years Subscription	Quick Heal Total Security	27
6	Key Board and Mouse	1 Year Warranty	Intex (Multimedia)	04
7	Lan Cable	-	D Link Cat 5	02 Bundle Length Approximate 305 Meter
8	RJ 45	-	As Per Availability	1 Box (100 Piece Approximate)


जिलाधिकारी रुद्रप्रयाग को कोटेशनो को अस्वीकृत व निरस्त करने का पूर्ण अधिकार होगा।

।।कार्यालय जिलाधिकारी, रुद्रप्रयाग।।

संख्या-³⁸⁴/43-06 Part II(2010-11) दिनांक रुद्रप्रयाग 22 जून, 2015

प्रतिलिपि - निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- 1- जिला सूचना अधिकारी रुद्रप्रयाग को व्यापक प्रचार प्रसार हेतु।
- 2- उप जिलाधिकारी रुद्रप्रयाग/जखोली/ऊखीमठ।
- 3- जिला सूचना विज्ञान अधिकारी रुद्रप्रयाग को इस निर्देश के साथ प्रेषित कि विज्ञप्ति को आज ही जिला रुद्रप्रयाग की राजकीय वेबसाइट पर अपलोड करना सुनिश्चित करें।
- 4- समस्त कार्यालयाध्यक्ष जनपद रुद्रप्रयाग को नोटिस बोर्ड पर चस्पा करने हेतु प्रेषित।
- 5- मुख्य विकास अधिकारी महोदय को सादर सूचनार्थ प्रेषित।
- 6- जिलाधिकारी महोदय को सादर सूचनार्थ प्रेषित।


नोडल अधिकारी इ डिस्ट्रिक्ट/
प्रभारी अधिकारी, जिलाधिकारी कार्यालय
रुद्रप्रयाग।

सार्वजनिक कोटेशन सूचना

सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि इ-डिस्ट्रिक्ट परियोजना के तहत जनपद मुख्यालय रुद्रप्रयाग तथा तहसील रुद्रप्रयाग, ऊखीमठ, बसुकेदार, जखोली एवम् जिला सेवायोजन कार्यालय रुद्रप्रयाग हेतु निम्नलिखित सामग्री की आवश्यकता है, जिस हेतु दिनांक: 30.06.2015 के अपराह्न 12:30 बजे तक इच्छुक फर्म/कम्पनी से कोटेशन आमंत्रित किये जाते हैं। कोटेशन जिला कार्यालय के कक्ष संख्या: 08(आठ) में जमा किये जा सकते हैं, जो कि उसी दिन सांय 05:00 बजे समिति के द्वारा सम्बन्धित फर्मों / ब्यक्तियों/प्रतिनिधियों के सम्मुख खोले जायेंगे। जिस फर्म की कोटेशन स्वीकृत होगी, उस फर्म को 07 दिन के अन्दर सामग्री की आपूर्ति जिला कार्यालय रुद्रप्रयाग में करना सुनिश्चित किया जायेगा।

Sr.No	Item Name	District Head Quarter Rudraprayag	Size
1	Revolving Office Chair	6	Medium
2	Normal Office Chair	6	Medium
3	Computer Table	6	Medium
4	Center Table (Office)	6	Medium
5	Goderaj Almira	2	Small

जिलाधिकारी रुद्रप्रयाग को कोटेशनो को अस्वीकृत व निरस्त करने का पूर्ण अधिकार होगा।

।।कार्यालय जिलाधिकारी, रुद्रप्रयाग।।

संख्या- ³⁸⁴⁴ /43-06 Part II(2010-11) दिनांक रुद्रप्रयाग ²³ जून, 2015

प्रतिलिपि - निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- 1- जिला सूचना अधिकारी रुद्रप्रयाग को व्यापक प्रचार प्रसार हेतु।
- 2- उप जिलाधिकारी रुद्रप्रयाग/जखोली/ऊखीमठ।
- 3- जिला सूचना विज्ञान अधिकारी रुद्रप्रयाग को इस निर्देश के साथ प्रेषित कि विज्ञप्ति को आज ही जिला रुद्रप्रयाग की राजकीय वैबसाइट पर अपलोड करना सुनिश्चित करें।
- 4- समस्त कार्यालयाध्यक्ष जनपद रुद्रप्रयाग को नोटिस बोर्ड पर चस्पा करने हेतु प्रेषित।
- 5- मुख्य विकास अधिकारी महोदय को सादर सूचनार्थ प्रेषित।
- 6- जिलाधिकारी महोदय को सादर सूचनार्थ प्रेषित।

^{Lohy}
नोडल अधिकारी इ डिस्ट्रिक्ट/
प्रभारी अधिकारी, जिलाधिकारी कार्यालय
रुद्रप्रयाग।