

## ॥ कार्यालय नगर पालिका परिषद, रुद्रप्रयाग ॥

### निविदा सूचना

नगर पालिका परिषद, रुद्रप्रयाग द्वारा पालिका कार्यों को सुचारु सम्पादित किये जाने एवं उनमें पारदर्शिता लाये जाने के मद्देनजर ISO Rating में मान्यता प्राप्त अनुभवी कम्पनी/फर्मों से निम्नलिखित एम आई एस हेतु दिनांक 23 सितम्बर, 2015 को अपरान्ह 3.00 बजे तक सीलबंद निविदायें आमंत्रित किये जाने हैं, पालिका को नियत समय तक प्राप्त होने वाले निविदाओं को इसी दिन निविदादाताओं अथवा उनके अधिकृत प्रतिनिधियों की उपस्थिति में गठित समिति द्वारा समय 4.00 बजे सॉय खोले जायेंगे—

1. एकाउन्ट एवं बजट मॉनिटरिंग प्रबन्धन प्रणाली।
2. व्यक्तिगत सूचना प्रबन्धन प्रणाली।
3. जन्म एवं मृत्यु पंजीकरण प्रणाली।
4. परिवार रजिस्टर एवं अन्य प्रमाण पत्र प्रणाली।
5. गृहकर प्रबन्धन प्रणाली।
6. सम्पत्ति/दुकान किराया प्रणाली।
7. लाईसेन्स प्रबन्धन प्रणाली।
8. वार्डवार रिपोर्ट प्रबन्धन प्रणाली।
9. वेस्ट डिस्पोजल प्रबन्धन प्रणाली।
10. लिटीगेशन प्रबन्धन प्रणाली।
11. लैटर एवं फाईल ट्रेकिंग प्रबन्धन प्रणाली।
12. सार्वजनिक निर्माण कार्य प्रबन्धन प्रणाली।
13. स्ट्रीट लाईट प्रबन्धन प्रणाली।
14. वेबसाईट।

#### नियम व शर्तें—

1. किसी भी निविदा को बिना कारण बताए निरस्त करने का अधिकार अध्यक्ष/समिति के सदस्यों को होगा।
2. नियत समय के उपरान्त प्राप्त होने वाली निविदा स्वतः निरस्त समझी जायेगी।
3. निविदा के साथ निविदादाता फर्म का 10 वर्ष अथवा उससे अधिक अवधि का अनुभव प्रमाण पत्र संलग्न किया जाना अनिवार्य है।
4. किसी सरकारी विभाग अथवा अभिकरण/प्राधिकरण से मान्यता प्राप्त फर्म को प्राथमिकता दी जायेगी।
5. निविदादाता फर्म की सॉफ्टवेयर कार्य में एक वर्ष की वार्षिक टर्नओवर रू0 50.00 लाख अथवा उससे ऊपर होनी अनिवार्य है।
6. एमआईएस के रख रखाव की अवधि न्यूनतम 01 वर्ष होगी एवं अधिकतम 03 वर्ष होगी।
7. काली सूची में दर्ज न होने का शपथ पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
8. फर्म द्वारा न्यूनतम 50 स्थानीय निकायों में कार्य किया हो, के कार्य आदेश संलग्न किये जाने अनिवार्य हैं।
9. निविदादाता को निविदा के साथ ₹ 30,000.00 एफ0डी0आर0/सी0डी0आर0 जो कि अधिशासी अधिकारी, नगर पालिका परिषद, रुद्रप्रयाग के नाम पर निरूपित कर, निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगा।

(एम0एल0शाह)

अधिशासी अधिकारी,  
नगर पालिका परिषद, रुद्रप्रयाग

(राकेश प्रसाद)

अध्यक्ष,  
नगर पालिका परिषद, रुद्रप्रयाग

## ॥ कार्यालय नगर पालिका परिषद, रुद्रप्रयाग ॥

पत्रांक 560

/21-55(नि0ई0मो0)/2015-16

दिनांक 1 सितम्बर, 2015

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं नोटिस बोर्ड पर चरपा करने हेतु सेवा में सादर प्रेषित।

- 1- जिलाधिकारी महोदय, रुद्रप्रयाग।
- 2- मुख्य विकास अधिकारी, रुद्रप्रयाग।
- 3- उपजिलाधिकारी रुद्रप्रयाग।
- 4- प्रभारी/संवाददाता दैनिक राष्ट्रीय सहारा/शाह टाइम्स रुद्रप्रयाग को इस आशय से प्रेषित कि उक्त सूचना का प्रकाशन समाचार पत्र के अगामी अंक में 10 X 12 सेमी0 के न्यूनतम स्पेस में प्रकाशित करवाकर बिल जिला सूचना अधिकारी से प्रमाणित करवाकर भुगतान हेतु इस कार्यालय को प्रस्तुत करे।
- 5- जनपद की वेबसाईट <http://rudraprayag.nic.in> में नगर पालिका परिषद के अन्तर्गत विस्तृत प्रचार-प्रसार के लिए अपलोड किये जाने हेतु।
- 6- कार्यालय के नोटिस बोर्ड।

अधिशासी अधिकारी,

नगर पालिका परिषद रुद्रप्रयाग